

INVESTICE DO ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ

Monitorovací zpráva

*o realizaci projektu
Operačního programu Vzdělávání pro konkurenceschopnost*

1. Údaje o projektu a Monitorovací zprávě

Registrační číslo projektu	CZ.1.07/1.1.08/01.0026			
Název projektu	Zavádění nových vyučovacích metod a využití ICT			
Číslo prioritní osy	1.1			
Celková výše finanční podpory [Kč]	2 041 441,00			
Částka ESF [Kč]	1 735 224,85			
Křížové financování [Kč]	115855,30			
Datum zahájení realizace projektu	1. 1. 2009			
Datum ukončení realizace projektu	31.12. 2011			
Číslo právního aktu (Rozhodnutí/Smlouvy/Opatření)	D/2881/2008/ŘDP			
<i>Monitorovací zpráva</i>				
Pořadové číslo zprávy	4			
Monitorované období	Začátek	1.2. 2010	Konec	30.4.2010
Typ zprávy	Průběžná	<input checked="" type="checkbox"/>	Závěrečná	<input type="checkbox"/>
	Mimořádná	<input type="checkbox"/>		
Žádost o platbu	Ano	<input checked="" type="checkbox"/>	Ne	<input type="checkbox"/>
Datum vypracování zprávy	12.5.2010			

2. Údaje o příjemci a zhotoviteli zprávy

Příjemce	Základní škola Vidče
IČ/DIČ	45211604
Statutární zástupce (jméno a příjmení, funkce)	Mgr. Zdeněk Chrástecký
<i>Zhotovitel MZ</i>	
Jméno a příjmení zhotovitele zprávy	Mgr. Eva Mandulová
Telefonní číslo/Fax	571 655 009
E-mail	skola@vidce.cz

A. VĚCNÁ ČÁST MONITOROVACÍ ZPRÁVY

3. Realizované klíčové aktivity

Číslo klíčové aktivity	01
Název klíčové aktivity	Vytvoření podmínek pro zlepšení výuky
Období realizace klíčové aktivity	II.2010 – IV.2010
Podrobný popis realizace klíčové aktivity	
V uvedeném monitorovacím období byla realizace této klíčové aktivity dokončena v souladu s upraveným časovým harmonogramem, který jsme předložili v monitorovací zprávě č. 3. Objednali jsme a zakoupili dvě tabule s keramickým povrchem pro popis fixem. V průběhu monitorovacího období byla uhrazena faktura za tyto tabule.	
Zhodnocení a výsledky klíčové aktivity	
Tato klíčová aktivita je dokončena, učebna přírodovědných předmětů byla dovybavena 2 tabulemi plánovanými v původním rozpočtu projektu.	
Problémy při realizaci projektu	
Při objednávce tabulí se nepodařilo najít dodavatele, který by dodal tabule za cenu plánovanou v původním rozpočtu, situaci řešíme přepracováním rozpočtu – jde o změnu rozpočtu v rámci kapitoly 3. Zařízení – tedy o změnu nepodstatnou.	

Číslo klíčové aktivity	02
Název klíčové aktivity	Vytváření nových učebních materiálů a jejich využití ve vyučování
Období realizace klíčové aktivity	II.2010 – IV.2010
Podrobný popis realizace klíčové aktivity	
V současné době se na realizaci této klíčové aktivity podílí 6 metodiků projektu. V uvedeném monitorovacím období všichni absolvovali dvě proškolení. První proškolení bylo provedeno pracovníkem firmy SHARP Olomouc (rozsah 8 hodin, termín 8.2. a 1. 3. 2010) – školení hardwaru a software pro interaktivní výuku – modul č. 2, prohlubování znalostí a dovedností při ovládání interaktivní tabule. Toto proškolení navazuje na proškolení z listopadu 2009. Školení se uskutečnilo na naší ZŠ, absolvování dokládáme certifikáty o absolvování školení. Druhé proškolení se týkalo metodiky požadovaném zdokonalení v prezentacích PowerPointu (SŠIEŘ Rožnov p. R.). Toto proškolení absolvovali všichni metodici, absolvování dokládáme certifikáty o absolvování. Získané dovednosti používají metodici při tvorbě nových učebních materiálů. Ty nemají dosud finální podobu, ve výuce jsou však již používány. V průběhu monitorovacího období probíhaly porady koordinátora a metodiků projektu (viz zápisy z porad, prezenční listiny) a individuální konzultace koordinátora a metodiků projektu týkající se především úrovně a podoby inovativních výukových materiálů. Rovněž se snažíme podporovat výuku přírodovědných předmětů organizováním besed ve vztahu k učivu přírodovědných předmětů – v tomto monitorovacím období to byly tyto besedy: Sluneční soustava (fyzika 9), Indonésie (zeměpis II. stupeň ZŠ), Afrika (zeměpis II. stupeň, vlastivěda I. stupeň ZŠ).	
Zhodnocení a výsledky klíčové aktivity	

Realizace klíčové aktivity probíhá, nebyly zatím vytvořeny finální produkty, pouze dílčí části těchto produktů, ty byly použity v hodinách zeměpisu, fyziky, matematiky, prvouky, vlastivědy a přírodovědy. Pro doložení přikládáme kopie zápisů v třídních knihách, seznamy žáků příslušných tříd.

Problémy při realizaci projektu

Stále čekáme na výsledek revize MI, kterou jsme zaslali KÚ v průběhu minulého monitorovacího období. V rámci této revize nechceme měnit počet osob, jde pouze změnu počtu inovativních produktů v návaznosti na vydání Metodiky MI.

4. Další informace o realizaci projektu

Dne 7. 5. 2010 byl doručen na ZŠ Vidče Dodatek č. 2 ke smlouvě o financování grantového projektu, který potvrzuje prodloužení projektu do 31. 12. 2011.

Manažer, koordinátor a účetní uskutečnili kontrolní dny, náplň těchto kontrol vyplývá z příložených zápisů kontrolních dnů.

Metodici projektu žádali zasíťování notebooků pro přípravu do školní sítě tak, aby mohli ke své přípravě využívat všechny na škole dostupné výukové programy. Zasíťování a údržbu provádí firma Casnet, se kterou byla uzavřena smlouva. Výdaje budou hrazeny z položky rozpočtu 5.2.3 ICT. Kopii smlouvy přikládáme.

Výuku přírodovědných předmětů jsme doplnili zorganizováním tří besed:

Fyzika – Sluneční soustava,

Zeměpis – Indonésie

Zeměpis – Afrika. Na organizaci besed se především podíleli manažer a koordinátor projektu.

5. Plánované klíčové aktivity projektu¹

Číslo klíčové aktivity	01
Název klíčové aktivity	Vytvoření podmínek pro zlepšení výuky
Období realizace klíčové aktivity	II. 2010 –IV. 2010
Popis a cíl klíčové aktivity	Realizace klíčové aktivity byla ukončena.

Číslo klíčové aktivity	02
Název klíčové aktivity	Vytváření nových učebních materiálů a jejich využití ve vyučování
Období realizace klíčové aktivity	XI. 2009 –I. 2010
Popis a cíl klíčové aktivity	Další vzdělávání metodiků, kteří budou postupně vytvářet nové produkty pro výuku. Důraz bude kladen na samostudium metodiků a zvyšování úrovně nových vytvořených výukových materiálů.

¹ V případě většího počtu klíčových aktivit zkopírujte tabulku „Plánované klíčové aktivity projektu“. Každá tabulka je určena pouze pro jednu klíčovou aktivitu.

6. Publicita projektu

Popis zajištění publicity a informování o EU, ESF a o projektu

Na www.vidce.cz v sekci Základní škola – ESF byly publikovány články týkající se průběhu realizace projektu a besedy zaměřené na Sluneční soustavu – fyzika 7. Rovněž zde byly umístěny fotografie dokončené učebny přírodovědných předmětů. Vše přikládáme v písemné i digitální podobě.

7. Zadávací řízení

ZADÁVACÍ ŘÍZENÍ (ZŘ) vyhlášená v monitorovaném období	Ano	<input type="checkbox"/>	Ne	<input checked="" type="checkbox"/>
Popis vyhlášených ZŘ				
Zadávací řízení uzavřená v monitorovaném období	Ano	<input type="checkbox"/>	Ne	<input checked="" type="checkbox"/>
Popis uzavřených ZŘ				
Poznámky				

Podrobný přehled uzavřených zadávacích řízení spolu s dalšími dokumenty k zadávacím řízením bude uveden v příloze č. 2 Monitorovací zprávy.

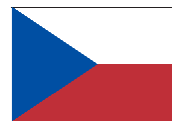
8. Veřejná podpora

Veřejná podpora poskytnutá přímo příjemci	Ano	<input type="checkbox"/>	Ne	<input checked="" type="checkbox"/>
Typ veřejné podpory				
Výše veřejné podpory poskytnuté příjemci	v Kč			
	v EUR			
Poskytování veřejné podpory dalším subjektům	Ano	<input type="checkbox"/>	Ne	<input checked="" type="checkbox"/>
Počet čerpaných veřejných podpor				
Postup při poskytování veřejné podpory dalším subjektům				

Podrobnosti o poskytnutí a čerpání jednotlivých veřejných podpor uveďte v příloze č. 3A Monitorovací zprávy a/nebo v příloze č. 3B Monitorovací zprávy.

9. Kontrola na místě

Kontrola provedená v monitorovaném období	Ano	<input type="checkbox"/>	Ne	<input checked="" type="checkbox"/>
--	-----	--------------------------	----	-------------------------------------



INVESTICE DO ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ

Název subjektu, který provádí/provedl kontrolu								
Číslo kontroly								
Datum kontroly								
Nápravná opatření splněna	Ano	<input type="checkbox"/>	Ne	<input type="checkbox"/>	Částečně	<input type="checkbox"/>	Nebyla uložena	<input type="checkbox"/>
Lhůta ke splnění nápravných opatření	Datum							
Poznámky								

10. Podstatné a nepodstatné změny v projektu

Podstatné změny v monitorovaném období
Dne 7. 5. 2010 (v době vyhotovování MZ) jsme obdrželi Dodatek č. 2 ke smlouvě o financování grantového projektu, který potvrzuje dobu prodloužení realizace projektu do 31. 12. 2011.

Nepodstatné změny	
Formální změny v monitorovaném období	Věcné změny v monitorovaném období
Změny rozpočtu v monitorovaném období	
<p>V monitorovacím období předkládáme změnu rozpočtu v souvislosti s pořizovací cenou tabulí. Protože jde o přesun v rámci kapitoly, jde o nepodstatnou změnu. Položky u nichž dochází ke změně:</p> <p>3.3.1 – Interaktivní tabule (- 89,- Kč) 3.3.2 – Dataprojektor (- 47,60 Kč) 3.3.3 – Tabule (+ 3037,05) 3.3.4 – Notebook (- 190,40 Kč) 3.3.5 – Keramická tabule pylonová (+3016,65) 3.8.2.8 – Montáž, instalace (-5726,70)</p> <p>Položky 3.3.1 Interaktivní tabule, 3.3.1 Dataprojektor a 3.3.1 notebook jsme ponížili v souladu se skutečně dosud zaplacenou cenou, naopak položky 3.3.3 tabule a 3.3.3 keramická tabule pylonová jsme povýšili na úkor těchto položek a na úkor položky 3.8.2.8 montáž a instalace.</p> <p>V položce 3.3.3 Tabule jsme snížili počet kusů ze 3 tabulí na 1 tabuli, protože není možné v současné době najít dodavatele, který by při požadované kvalitě (především povrch) zachoval původně plánovanou cenu. V učebně je již instalována interaktivní tabule, dataprojektor a notebook, z hlediska kvalitní funkce elektroniky není možné použít levné tabule pro popis křídou (prach by soustavně elektroniku poškozoval), je nutný keramický povrch tabule pro popis fixem. Protože v učebně pracují žáci všech věkových kategorií (od 1. do 9. třídy) je rovněž nutné zvolit tabuli s lehkou manipulací. To se rovněž projevuje na ceně.</p>	

Z výše uvedených důvodů jsme dali přednost 1 kusu tabule

11. Monitorovací indikátory

Zdroje dat pro monitorovací indikátory a komentář

Číselné hodnoty monitorovacích indikátorů uvádíme v příloze č. 1 monitorovací zprávy. Dosažené hodnoty dokládáme příložením

- 1) Certifikátů o absolvování, výkazů práce a prez. listin (proškolení firmy Sharp Centrum Olomouc, proškolení PowerPoint -SŠIEŘ Rožnov p. R.) – 12 podpořených osob, proškolení spolu nesouvisí – každý metodik započítán dvakrát.
- 2) kopií zápisů třídních knih a seznamů žáků příslušných tříd – 6. třída – fyzika, 7. třída – zeměpis, 8. třída – zeměpis, 9. třída – matematika a zeměpis (žáci započítáni 2krát, rozdílné předměty), 2. třída – prvouka, 4. třída – přírodověda, 5. třída – vlastivěda.

B. FINANČNÍ ČÁST MONITOROVACÍ ZPRÁVY

12. Výše žádosti o platbu a čerpání způsobilých výdajů

Pořadové číslo Žádosti o platbu	4
a. Schválené celkové způsobilé výdaje projektu [Kč]	2 041 441,00
a1. Z toho křížové financování [Kč]	115 855,30
b. Způsobilé výdaje prokazované v monitorovaném období [Kč]	185 704,70
b1. Z toho křížové financování [Kč]	0
c. Způsobilé výdaje prokázané od zahájení realizace projektu [Kč]	625 769,90
c1. Z toho křížové financování [Kč]	106 131,90
d. Součet prokazovaných a prokázaných způsobilých výdajů [Kč] (řádek b. + řádek c.)	811 474,60
d1. Z toho křížové financování [Kč] (řádek b1. + řádek c1.)	106 131,90
e. Výše zůstatkové části způsobilých výdajů k čerpání [Kč] (řádek a. – řádek d.)	1 229 966,40
e1. Z toho křížové financování [Kč] (řádek a1. – řádek d1.)	9 723,40
f. Požadováno v příložené Žádosti o platbu [Kč] (řádek b. – řádek b. tabulky č. 13 – řádek c. tabulky č. 14)	185 693,01
f1. Z toho křížové financování [Kč] (řádek b1. – řádek b1. tabulky č. 13 – řádek c1. tabulky č. 14)	0
Poznámky	

13. Spolufinancování způsobilých výdajů z vlastních zdrojů

Platné od 1. 6. 2009

6

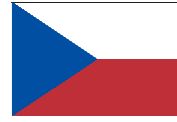
a.	Schválené spolufinancování způsobilých výdajů z vlastních zdrojů [Kč]	0
a1.	Z toho křížové financování [Kč]	0
b.	Prokazované spolufinancování způsobilých výdajů z vlastních zdrojů v monitorovaném období [Kč]	0
b1.	Z toho křížové financování [Kč]	0
c.	Prokázané spolufinancování způsobilých výdajů z vlastních zdrojů od zahájení realizace projektu [Kč]	0
c1.	Z toho křížové financování [Kč]	0
d.	Součet prokazovaného a prokázaného financování z vlastních zdrojů [Kč] (ř. b + řádek c.)	0
d1.	Z toho křížové financování [Kč] (ř. b1. + řádek c1.)	0
e.	Výše zůstatkové části spolufinancování způsobilých výdajů z vlastních zdrojů [Kč] (řádek a. – řádek d.)	0
e1.	Z toho křížové financování [Kč] (řádek a1. – řádek d1.)	0
Poznámky		

14. Příjmy projektu

a.	Příjmy projektu v monitorovaném období [Kč]	11,69
b.	Kumulované příjmy od zahájení realizace projektu [Kč]	45,27
c.	Snížení Žádosti o platbu v monitorovaném období [Kč]	11,69
c1.	Z toho snížení připadající na křížové financování [Kč]	0
d.	Kumulované snížení Žádosti o platbu od zahájení realizace projektu [Kč]	56,96
Specifikujte zdroj příjmů projektu		
úroky		
Poznámky		

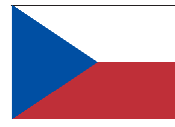
15. Odhad následující žádosti o platbu

Termín	Srpen 2010
Částka [Kč]	220 000,00
Poznámky	
Částka bude použita na mzdové náklady, nákup publikací a manuálů, nákup potřeb pro místní	



INVESTICE DO ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ

kancelář, úhradu školení pro metodiky projektu, ICT služby spojené s údržbou počítačů pro přípravu metodiků, náklady na publicitu a poplatky banky, nákup software.

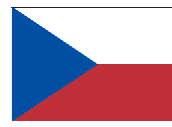


INVESTICE DO ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ

C. ČESTNÉ PROHLÁŠENÍ PŘÍJEMCE

Jako Příjemce finanční podpory z OP VK prohlašuji, že:

1. Všechny informace v předložené Monitorovací zprávě a přílohách jsou pravdivé a úplné, jsem si vědom/a možných následků a sankcí, které vyplývají z uvedení nepravdivých nebo neúplných údajů;
2. Projekt je realizován v souladu s Opatřením vrchního ředitele/Rozhodnutím o poskytnutí dotace /Smlouvou o realizaci GP;
3. Při realizaci projektu byla dodržena pravidla veřejné podpory a pravidla pro zadávání veřejných zakázek, včetně zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách ve znění pozdějších předpisů;
4. Projekt je realizován v souladu s politikami EU v oblasti udržitelného rozvoje, ochrany životního prostředí a rovných příležitostí, včetně omezování nerovnosti a podporování rovnosti mezi ženami a muži;
5. Na aktivity projektu nečerpám a nenárokuji prostředky z jiného finančního nástroje EU ani z jiných národních veřejných zdrojů než je uvedeno v Opatření vrchního ředitele/Rozhodnutí o poskytnutí dotace/Smlouvě o realizaci GP/jiném smluvním vztahu;
6. K dnešnímu dni nemám žádné závazky vůči orgánům státní správy, samosprávy a zdravotním pojišťovnám po lhůtě splatnosti (zejména daňové nedoplatky a penále, nedoplatky na pojistném a na penále na veřejné zdravotní pojištění, na pojistném a na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti, odvody za porušení rozpočtové kázně, atd.), či další nevypořádané finanční závazky z jiných projektů financovaných ze strukturálních fondů nebo Fondu soudržnosti vůči orgánům, které prostředky z těchto fondů poskytují;
(Za splnění podmínky bezdlužnosti se považuje, pokud bylo poplatníkovi (plátcí) daně povoleno posečkáni daně nebo placení daně ve splátkách dle § 60 zákona č. 337/1992 Sb., o správě daní a poplatků, nebo placení pojistného a penále ve splátkách dle § 20a zákona č. 589/1992 Sb., o pojistném na sociálním zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti).
7. Na majetek subjektu nebyl prohlášen konkurs, reorganizace, oddlužení nebo zvláštní způsoby řešení úpadku dle zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení (insolvenční zákon), ve znění pozdějších předpisů. Proti subjektu není vedena exekuce nebo výkon rozhodnutí a není v likvidaci.;
8. Cílová skupina podpořená v rámci projektu splňuje podmínky územní uznatelnosti pro program OP VK;
9. Požadavky na publicitu projektu byly dodrženy v souladu s ustanoveními v Opatření vrchního ředitele/Rozhodnutí o poskytnutí dotace/ Smlouvě o realizaci GP;
10. Žádost o platbu finanční podpory na způsobilé výdaje je založena na výdajích skutečně provedených a průkazně doložených a tyto výdaje byly uskutečněny v souladu s ustanoveními Opatření VŘ/Rozhodnutí o poskytnutí dotace/ Smlouvou o realizaci GP;
11. Všechny transakce jsou věrně zobrazeny v účetnictví, doložené doklady jsou transparentní a výdaje na nich jsou rozepsány na jednotlivé položky;
12. Originály účetních dokladů, které jsou uvedeny na soupisce, jsou k dispozici a přístupné pro účely kontroly u příjemce;
13. Jsem si vědom/a skutečnosti, že v případě nesplnění podmínek Opatření vrchního ředitele/Rozhodnutí o poskytnutí dotace/Smlouvy o realizaci GP nebo v případě nesprávně nárokových finančních prostředků v této žádosti je možné, že finanční podpora mi nebude



INVESTICE DO ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ

vyplacena nebo bude upravena nebo budu požádán/a o navrácení neoprávněně vyplacených prostředků;

14. *(Příjemce dotace, který k dnešnímu dni není plátcem DPH)* prohlašuji, že v případě, že se v budoucnu stanu plátcem DPH a uplatním nárok na odpočet DPH na vstupu, která byla v přiložené žádosti o platbu zahrnuta do způsobilých nákladů, vrátím dobrovolně částku dotace připadající na výši způsobilých nákladů ve výši vrácené DPH na účet, z něhož byla tato dotace poskytnuta, a to do 30 dnů ode dne, kdy byl tento odpočet u finančního úřadu uplatněn (tj. ke dni podání prvního přiznání k dani z přidané hodnoty);
15. *(Příjemce dotace, který k dnešnímu dni je plátcem DPH)* prohlašuji, že do způsobilých nákladů byla zahrnuta pouze ta část DPH, u níž nelze uplatnit nárok na odpočet. Dále prohlašuji, že v případě, že v budoucnu u této části DPH získám nárok na odpočet, vrátím dobrovolně částku dotace připadající na výši způsobilých nákladů ve výši DPH, u níž byl nárok na odpočet dodatečně zjištěn, na účet, z něhož byla tato dotace poskytnuta, a to do 30 dnů ode dne, kdy byl tento odpočet u finančního úřadu uplatněn (tj. ke dni podání přiznání k dani z přidané hodnoty).

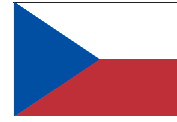
Jméno a příjmení statutárního zástupce/oprávněné osoby	Mgr. Eva Mandulová
Funkce v organizaci	Zást. řed. školy, koordinátor projektu
Místo a datum	Vidče 12. 5. 2010
Podpis a razítko
Poznámky	

**) Pokud Monitorovací zprávu podepisuje oprávněná osoba, musí být jako příloha Monitorovací zprávy přiloženo její pověření od statutárního zástupce uvedeného v Opatření vrchního ředitele/Rozhodnutí o poskytnutí dotace/Smlouvě o realizaci GP.*

V případě, že pověření bude platné pro celou dobu realizace projektu, stačí ho doložit pouze v 1. Monitorovací zprávě. Pokud bylo pověření pro oprávněnou osobu vydáno pro celý projekt a předloženo již společně se Žádostí o podporu z OP VK, není nutné jej k Monitorovací zprávě opětovně dokládat. Tuto skutečnost stačí uvést do Poznámky.

D. PŘÍLOHY MONITOROVACÍ ZPRÁVY

Přílohy		Příloženo	
		Ano	Ne
č. 1	Monitorovací indikátory (tabulka v Excelu nebo sestava vygenerovaná z IS Benefit 7 on-line)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
č. 2	Přehled uzavřených zadávacích řízení (soubor v Excelu); Dále příjemce přiloží ke každému zadávacímu řízení v nejbližší MZ po uzavření smlouvy s dodavatelem kopie následujících dokumentů: <ul style="list-style-type: none"> • text oznámení o zahájení zadávacího řízení, resp. výzvy, • zápis (protokol) o posouzení a hodnocení podaných nabídek podepsaný relevantními osobami, • smlouva uzavřená s vybraným dodavatelem, včetně dodatků k ní, • text oznámení o výsledku zahájení zadávacího řízení 	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
č. 3A	Přehled čerpání veřejné podpory podle blokových výjimek (soubor v Excelu, kumulativně od začátku realizace projektu)	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
č. 3B	Přehled čerpání veřejné podpory podle de minimis (soubor v Excelu, kumulativně od začátku realizace projektu)	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
č. 4	Žádost o platbu (prostřednictvím IS Benefit7 on-line)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
č. 5	Soupiska účetních dokladů (pouze pokud je zároveň předkládána Žádost o platbu)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
č. 6	Kopie účetních dokladů (pouze pokud je zároveň předkládána Žádost o platbu)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
č. 7	Kopie výpisu z účtu projektu (pouze pokud je předkládána Žádost o platbu)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
č. 8	Přehled čerpání způsobilých výdajů (pouze pokud je předkládána Žádost o platbu a příloha je vyžadována poskytovatelem)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
č. 9	Přepracovaný rozpočet projektu (aktualizovaný rozpočet je přiložen k nejbližší MZ po provedené změně)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
č. 10	Přepracovaný harmonogram projektu (aktualizovaný harmonogram je přiložen k nejbližší MZ po provedené změně)	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
č. 11	Podpisové vzory (pouze k první průběžné zprávě a při každé změně)	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
č. 12	Dokladování způsobilých výdajů (PRACOVNÍ VÝKAZ)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
č. 13	Dokladování způsobilých výdajů (MZDOVÉ VÝDAJE – administrativní a odborní zaměstnanci)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
č. 14	Dokladování způsobilých výdajů (CESTOVNÍ VÝDAJE – tuzemské a zahraniční)	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
č. 15	Dokladování způsobilých výdajů (ODPISY)	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>



INVESTICE DO ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ

č. 16	Požadavek na strukturu zasláné platby	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
č. 17	Žádost o schválení podstatných změn GP/IP OP VK	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
č. 18	Auditorská zpráva (pouze se závěrečnou zprávou)	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
č. 19	Souhrnné informace o realizaci projektu (pouze se závěrečnou zprávou)	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>